

IT-supporter med fokus på service til Hovedstadens Håndværker-campus på NEXT

Er du passioneret omkring IT og god service – og trives du med at hjælpe mange forskellige mennesker i løbet af en dag? Vil du have en central rolle i den daglige drift og samtidig blive en del af et stærkt fællesskab af IT-supportere på tværs af NEXT? Så er det måske dig, vi leder efter.

Vi søger lige nu en IT-supporter til at bemande vores helt nye lokation Hovedstadens Håndværker-campus i Glostrup.

Hvem er vi?

På NEXT arbejder vi for, at alle får en uddannelse, fordi det giver stolthed, mening og noget at bygge videre på. Vi har hele paletten: gymnasier, erhvervsuddannelser, eux, 10. klasse og efteruddannelse i hele Storkøbenhavn. Det hele supporteres af IT-medarbejdere i Virksomheds- og Uddannelsesservice, der både er placeret ude på de forskellige lokationer og centralt placeret i Ishøj. Til sommer 2026 flytter vi base til Hovedstadens Håndværker-campus i Glostrup.

Du vil med reference til Chef for IT Service og Udvikling blive tilknyttet som IT-supporter med fysisk placering i Glostrup. Hovedstadens Håndværker-campus er en helt ny NEXT-lokation og er fortsat i etablering. Vi overtog adressen i januar 2026, og de første uddannelser flytter ind til sommer, så du har mulighed for at være med på rejsen fra start. Vi har store ambitioner for den nye campus, som skal forene det praksisfaglige og teoretiske på erhvervsuddannelserne med et stærkt attraktivt studiemiljø med fokus på fællesskab og trivsel.

Du vil blive en del af et team, der drives af stort engagement og med stor passion for at levere den bedste service for elever og medarbejdere. Dine nærmeste kollegaer bliver en blanding af ejendomshåndværkere, frontpersonale, ledelsen og naturligvis dine IT-kollegaer fra andre lokationer. Til dagligt beskæftiger vi os i IT Service og Udvikling med udvikling indenfor RPA, BI, digitalisering, IT-projektledelse og meget mere, udover IT-drift og support.

I IT Service og Udvikling foregår en stor del af vores daglige samarbejde digitalt, hvor vi primært anvender Microsoft Teams til intern kommunikation. Vi er stolte af vores arbejdsplads og forventer, at du bidrager til kulturen, og at du ønsker at inspirere dine kollegaer hver dag.

Primære arbejdsopgaver

IT-support fylder meget for elever og lærere på vores lokationer. Der er mange besøg hver dag, hvor der bliver sat en ære i at levere god service for alle i huset. Du får derfor en stor rolle i, at alle føler sig velkomne og taget godt imod.

Du vil blandt andet:

- møde medarbejdere og elever der, hvor de er, og hjælpe med deres konkrete udfordringer
- støtte i brugen af skolens systemer og platforme, så brugerne bliver mere selvkørende
- bidrage til brugen af digitale løsninger i undervisningen
- yde daglig IT-support til medarbejdere og elever med fokus på høj service
- supportere, installere og konfigurere forskellige typer enheder: laptops (primært Windows, men også Mac), printere, AV-udstyr, mobiltelefoner mv.

Vi søger en profil, der

- er uddannet IT-supporter eller anden relevant baggrund.
- brænder for at yde en god service til vores elever og medarbejdere med et smil, samt er åben og imødekommende
- er tillidsvækkende, resultatorienteret og pligtopfyldende
- kan opbygge gode samarbejdsrelationer på tværs af en stor kompleks og politisk organisation
- er selvstændig, analytisk, grundig og struktureret
- er god til at bevare overblikket i en til tider travl hverdag med mange afbrydelser, samt ikke er bange for at udfordre "plejer"

Ansættelsesvilkår

Stillingen er på fuldtid med primær placering i Glostrup. Du kan dog forvente lejlighedsvis at skulle træde til på en af vores andre afdelinger i Københavnsområdet.

Du bliver ansat efter Fællesoverenskomst mellem Skatteministeriet og Offentligt Ansattes Organisationer – Det Statslige Område (OAO-S-fællesoverenskomst) samt cirkulære om organisationsaftale for kontorfunktionærer, laboranter og It-medarbejdere (HK).

Vi håber, at du kan starte den 1. april 2026.

Vi opfordrer alle kvalificerede, uanset personlig baggrund, til at søge stillingen.

Ansøgning

Send ansøgning, cv, uddannelsesbeviser og anden relevant dokumentation via ansøgningslinket.

Der afholdes løbende ansættelsessamtaler.

Du er velkommen til at kontakte Chef for IT Service og Udvikling Volkan Yilmaz på tlf. 40 46 94 77 eller mail yyi@nextkbh.dk, hvis du har spørgsmål til stillingen.

Om NEXT

NEXT – Uddannelse København har en mission om at uddanne til fremtiden med rødder i fortiden. Det gør vi med udgangspunkt i tre pejlemærker; at tænke og agere bæredygtigt, skabe en eksperimenterende og meningsfuld læringskultur og sikre kompetencer til at udvikle fremtidens samfund. Vores institution rummer over 40 forskellige erhvervsuddannelser, alle fire gymnasieuddannelser, 17 Eux-uddannelser samt 10. klasse og efteruddannelseskurser.

NEXT har tobaks- og røgfri skole- og arbejdstid. Det betyder, at hverken elever, medarbejdere eller kursister må benytte nogen former for tobaksvarer, snus eller e-cigaretter i skole- og arbejdstiden – heller ikke hvis de forlader skolens område i løbet af dagen.

Læs mere om NEXT som arbejdsplads [her](#).